

Il giorno 19 novembre 2014, alle ore 11:00, presso lo studio del Dott. Franco Burattini, quale designato a rappresentare il CSM Jesi (ora U.O.C. Psichiatria Territoriale) negli incontri programmati con le associazioni, studio situato nella nuova sede – ex Ospedale Murri di Jesi, si sono riunite, dietro regolare convocazione, le seguenti associazioni ed istituzioni:

- U.O.C. Psichiatria Territoriale, rappresentata dal Dott. Franco Burattini nella qualità sopra specificata, assistito dalla Dott.ssa Emanuela Abriani;
- Associazione ONLUS TUTELA SALUTE MENTALE PER LA VALLESINA rappresentata dal Presidente Prof.ssa Lidia Ciani assistita dal Segretario Rag. Tito Augelli.

Non partecipa all'incontro il Dr. Paolo Ripanti, quale responsabile della U.O. Residenzialità e Semiresidenzialità e f.f. Responsabile UOC Psichiatria Territoriale, per sopraggiunti inderogabili impegni di servizio.

Assume la conduzione dell'incontro il Dott. Franco Burattini che, constatate le presenze di cui sopra, dichiara aperta la riunione e lascia la parola, avendola richiesta, al Sig. Tito Augelli.

Il Sig. Tito Augelli, richiamato quanto sull'argomento preannunciato nel corso della precedente riunione, comunica che l'associazione ha inviato in data 29/10/2014, con prot. n. 27/29-10-2014, al Dr. Giovanni Stroppa, Direttore dell'ASUR Area Vasta 2, la lettera il cui contenuto viene di seguito integralmente riportato: **"OGGETTO: Richiesta copia documentazione ex artt. 22-23-24-25 Legge n. 241/1990 e s.m.i. Con la presente la sottoscritta Ciani Lidia, nata a Staffolo il 12/06/1942, e residente a Jesi in Via Rossini n. 49, nella sua qualità di Presidente pro tempore della Ontus Tutela Salute Mentale per la Vallesina con sede in Jesi, Via San Francesco n. 73/A, chiede di ottenere copia della seguente documentazione: - Convenzione vigente tra DSM Distretto Jesi e Comunità Alloggio Soteria di Jesi - Convenzione vigente tra DSM Distretto Jesi e Comunità Alloggio Villa Ricci di Monteroberto - Convenzione vigente tra DSM Distretto Jesi e Casa di Cura Villa Jolanda di Maiolati Spuntini - Convenzione vigente tra DSM Distretto Jesi e Cooperativa Pane e Tulipani – Vivicare di Cupramontana. La conoscenza del contenuto della succitata documentazione è indispensabile per l'esercizio, da parte della Associazione rappresentata, dell'attività di tutela dei disagiati mentali e dei loro familiari che alla associazione si rivolgono per chiedere informazioni, suggerimenti o segnalare eventuali criticità. nella erogazione di servizi / prestazioni. Distinti saluti. Il Presidente (Prof.ssa Lidia Ciani)"**.

Il Sig. Augelli manifesta il proprio rincrescimento personale nonché della associazione tutta per essere stati costretti a dover ricorrere alla procedura di accesso agli atti. Fa presente che la creazione di questo tavolo avrebbe dovuto favorire al massimo la collaborazione tra associazioni e DSM e non alimentare motivi di tensione, incomprensione, sospetti su comportamenti incomprensibili. Evidentemente qualcosa è cambiato e questo cambiamento è coinciso, secondo la nostra associazione, con la ricostituzione dell'Associazione Atena e con le attività dalla medesima avviate con la collaborazione del DSM Jesi sulle quali non intendiamo dilungarci avendone già ampiamente trattato.

Sulle criticità afferenti ai servizi distrettuali del DSM, sulle attività dell'Associazione Atena, sulle mancate risposte da parte dei vari livelli istituzionali interessati, prosegue il Sig. Augelli, la nostra associazione invierà una richiesta di intervento all'Ombudsman Regione Marche – Difensore Civico Regionale. Il testo del documento è all'esame del nostro legale e dopo l'invio non mancheremo di notificarlo anche a questo tavolo, secondo il principio di piena trasparenza che ha sempre connotato i nostri comportamenti.

Per quanto riguarda il Progetto Sollievo annualità 2013/2014 e specificatamente il sotto progetto "Continuare a sorridere", il Sig. Augelli comunica di aver inviato, in data 11/11/2014 con prot. n. 29/11-11-2014, una lettera al Presidente dell'ASP Ambito 9, Dott. Paolo Cingolani, e per conoscenza al Dott. Franco Pesaresi, Direttore dell'ASP Ambito 9 e alla Dott.ssa Marisa Campanelli, Assessore Servizi Sociali del Comune di Jesi, il cui contenuto viene di seguito integralmente riportato: **"OGGETTO: Progetto Sollievo annualità 2013/2014. Facciamo seguito e riferimento al colloquio telefonico intercorso in data 3.c.m. nel corso del quale L'abbiamo informata delle resistenze da parte della Direzione ASP 9 ad evadere nostre richieste volte a**

prendere visione di documentazione e ad ottenere informazioni in merito al progetto "Continuare a sorridere", resistenze apparentemente dovute a problemi di privacy. Il fatto ci meraviglia tanto più che la nostra associazione è compresa tra i soggetti coinvolti nella realizzazione degli interventi previsti dal Progetto Sollievo, avendo dato, in particolare, la disponibilità di utilizzare la nostra sede per ospitare i partecipanti al progetto "Continuare a sorridere" nelle giornate di pioggia, anche se poi tale nostra disponibilità non è stata utilizzata per motivi che ancor oggi ci sono ignoti (cfr. allegate lettere del 13/04/2013 e 4/04/2014). Nel corso della telefonata L'abbiamo altresì informata: - dei problemi connessi con la partecipazione, con funzioni di assistente sociale volontaria, della Dott.ssa Mogianesi all'equipe multi disciplinare valutativa sugli inserimenti lavorativi, - della evidente situazione di conflitto di interessi derivante da tale partecipazione in quanto la dott.ssa Mogianesi riveste pure l'incarico di coordinatrice della Comunità Alloggio Villa Ricci, del divieto posto a carico delle Associazioni di Volontariato di frequenza volontaria presso l'ASUR; - del divieto comunque posto a carico dell'ASUR di fare ricoprire, da chi frequenta volontariamente, funzioni scoperte dell'organico. Le abbiamo fatto inoltre presente che di questa anomala situazione il Dott. Pesaresi era stato già informato con lettere del 21/11/2013, 11/04/2014 e 11/06/2014 (cfr. allegati). L'abbiamo infine informata, in particolare, che con la lettera del 22/04/2013 (cfr. allegato), indirizzata al Dott. Pesaresi e relativa ad osservazioni sul rendiconto annualità 2010/2011, avevamo fatto presente che gli ospiti di strutture residenziali, pur potendo partecipare all'iniziativa, non dovessero beneficiare delle borse lavoro essendo il loro percorso riabilitativo a carico delle strutture ospitanti, alle quali l'ASUR riconosce il pagamento di una retta. Fatte queste doverose premesse, chiariamo che Le notizie richieste sul progetto "Continuare a sorridere" e la consultazione della relativa documentazione sono strettamente finalizzate ad avere conferma della partecipazione al progetto di nominativi provenienti dalle strutture convenzionate ASUR Comunità Alloggio Villa Ricci e Comunità Alloggio Soteria. Il nostro obiettivo è anche quello di appurare: a quale titolo partecipi il signor Stronati Stefano, dipendente in servizio presso la Comunità Alloggio Villa Ricci, al progetto in questione; a quale titolo il predetto nominativo utilizzi un mezzo di proprietà ASUR per il trasporto degli ospiti della Comunità Alloggio Villa Ricci impiegati nel progetto; eventuale modalità di retribuzione per la partecipazione del predetto nominativo al progetto medesimo. Del progetto "Continuare a sorridere", ricordiamo, non c'è mai stata presentata copia nonostante le ripetute richieste avanzate al riguardo, mentre ci è stata consegnata copia, e di questo ne diamo atto, del rendiconto del Progetto Sollievo 2013/2014, dall'esame del quale apprendiamo di essere stati esclusi, riteniamo indebitamente (cfr. lettere del 13/04/2013 e 4/04/2014), dai novero dei soggetti coinvolti nella realizzazione degli interventi. Le assicuriamo che la nostra associazione, nel condurre la propria attività anche di verifica, persegue unicamente finalità di tutela dei diritti dei malati mentali e dei loro familiari, il rispetto delle regole da parte di tutti gli attori, proponendo quelle modifiche comportamentali utili ad assicurare il rispetto del principio della "partecipazione". Su questo punto, ci preme fare presente che per il progetto sollievo 2014/2015 non siamo stati mai interpellati, pur avendo confermato la nostra disponibilità a collaborare alle iniziative nel corso delle riunioni, non specificatamente dedicate, tenutesi in data 18/03/2014 ed in data 6/05/2014. Confidiamo di avere chiarito la nostra posizione e che Lei possa autorevolmente intervenire affinché quanto evidenziato con questa lettera e con quelle allegate trovi adeguata soluzione. Cordiali saluti. Allegati c.s. Il Presidente (Prof.ssa Lidia Ciani)".

Sul piano delle proposte di attività, il Sig. Augelli informa che l'Associazione avrebbe intenzione, in collaborazione con il DSM Jesi, di accompagnare 10/15 utenti al concerto del 20/12/2014 di Malika Ayane al Palazzetto dello Sport Ezio Triccoli di Jesi, organizzato nell'ambito del XIV Festival Pergolesi Spontini. Il nostro Vice Presidente Sig. Stefano Domenichelli, che purtroppo a causa di impegni precedentemente assunti non ha potuto partecipare alla presente riunione, ha già ottenuto dalla Fondazione Pergolesi Spontini la promessa in via di massima di una assegnazione gratuita dei biglietti d'ingresso per gli utenti ed accompagnatori. Il DSM Jesi dovrebbe farsi carico del trasporto e della disponibilità di almeno un operatore cui saranno

affiancati nostri volontari. Il Sig. Domenichelli ha già contattato direttamente sia il Dr. Paolo Ripanti, purtroppo oggi assente, sia il Dott. Gilberto Maiolatesi per quanto riguarda il versante residenzialità, semi residenzialità, CD, Soteria e Centro Sollievo. Resta inoltre sempre valida la proposta, avanzata nel corso della precedente riunione, di fare accompagnare in pizzeria da nostri volontari 4/5 utenti ospiti della Comunità Alloggio Soteria, o anche altri, secondo un calendario da concordare. Anche per questa proposta sono in corso accordi tra il Sig. Domenichelli, il Dr. Ripanti ed il Dott. Maiolatesi.

Il Dott. Burattini prende atto di quanto sopra esposto dal Sig. Augelli, esprimendo il proprio favorevole parere sulle iniziative proposte. Per quanto riguarda il concerto del 20/12/2014, sarà comunque necessario il concorso del Dr. Ripanti e del Dott. Maiolatesi sia per quanto riguarda la raccolta delle eventuali adesioni, sia per quanto riguarda la disponibilità del pulmino per il trasporto e dell'operatore.

Il Sig. Augelli conclude il proprio intervento sottoponendo all'esame della Dott.ssa Abriani un documento scritto di pugno dal Dr. Mari in merito al consenso informato ed in particolare il contenuto di una affermazione che l'associazione ha interpretato come "sottrae tempo alla chimica". La Dott. ssa Abriani fa presente che la corretta lettura della affermazione è "sottrae tempo alla clinica". Il Sig. Augelli ringrazia per il chiarimento fornito, anche se nella sostanza il giudizio negativo da parte dell'associazione su tale affermazione non cambia: il consenso informato non sottrae tempo alla clinica, ma è un adempimento necessario ed indispensabile perché l'attività clinica possa iniziare.

Prende la parola la Sig.ra Ciani che chiede di conoscere il nome dello psichiatra che ha sostituito la Dott.ssa Marchegiani. Il Dott. Burattini comunica che il nuovo psichiatra è il Dr. Antonio Ventriglio. Rispondendo alla ulteriore domanda, il Dott. Burattini riferisce che per quanto riguarda il Dr. Ianni, questi non prenderà più servizio presso il DSM Jesi, bensì presso la struttura di Falconara M.ma. Per quanto riguarda inoltre la designazione del Responsabile dell'UOC Psichiatria Territoriale di Jesi, non si hanno notizie al riguardo.

Il Sig. Augelli interviene nuovamente e chiede alla Dott.ssa Abriani a quale titolo la Dott.ssa Mogianesi sia in possesso di un badge di ingresso, avendola personalmente vista utilizzare detto badge. La Dott.ssa Abriani riferisce che la Dott.ssa Mogianesi è stata dotata di badge personale di ingresso in quanto ammessa alla frequenza volontaria. Il Sig. Augelli fa presente che in base al regolamento per la frequenza volontaria la Dott.ssa Mogianesi non avrebbe titolo per essere ammessa, come già ampiamente illustrato nel corso delle precedenti riunioni.

A questo punto il Dott. Burattini, vista l'ora, propone di chiudere la presente riunione, fissando sin d'ora il prossimo incontro per il giorno 17/12/2014, ore 11:00 salvo contrario avviso.

La riunione, pertanto, sono le 12:15, viene dichiarata conclusa. previa approvazione e sottoscrizione del presente verbale redatto dal Sig. Tito Augelli, facente funzioni di Segretario.

Dott. Franco Burattini

Dott.ssa Emanuela Abriani

Prof.ssa Lidia Ciani

Rag. Tito Augelli




